

УТВЕРЖДЕНО
педагогическим советом
Протокол № 1 от 31.08.2023



Директор МБУДО «ДДТ»
В.Н. Беспалова
Приказ № 62 от 31.08.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ О НАСТАВНИЧЕСТВЕ в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Дом детского творчества»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о наставничестве для педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее — «Положение»), определяет цели, задачи, формы и общий порядок организации осуществления наставничества для педагогических работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» (далее МБУДО «ДДТ»).

Положение разработано на основании «Положения о наставничестве для педагогических работников образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ и образовательных программ среднего профессионального образования в Алтайском крае» (приказ Министерства образования и науки Алтайского края от 27.4.2023 № 27-П), в соответствии с «Методическими рекомендациями по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях» и «Методическими рекомендациями для образовательных организаций по реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников», разработанными Министерством просвещения Российской Федерации совместно с Профессиональным союзом работников народного образования и науки Российской Федерации и направленными письмом Министерства просвещения Российской Федерации № АЗ-1128/08, Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации № 657 от 21.12.2021 (далее соответственно — «Методические рекомендации», «Методические рекомендации для образовательных организаций»).

1.2. Основные понятия, используемые в Положении:

наставничество — форма обеспечения профессионального становления, развития и адаптации к квалифицированному исполнению должностных обязанностей лиц, в отношении которых осуществляется наставничество, подразумевает необходимость совместной деятельности наставляемого и наставника по планированию и коррекция персонализированной программы наставничества;

Беспалова
Валерия
Николаевна

Подписано цифровой
подписью: Беспалова
Валерия Николаевна
Дата: 2022.09.30 11:35:19
+07'00'

наставник — участник персонализированной программы наставничества, имеющий измеримые позитивные результаты профессиональной деятельности, готовый и способный организовать индивидуальную траекторию профессионального развития наставляемого на основе его профессиональных затруднений, обладающий опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого;

наставляемый — участник персонализированной программы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке приобретает новый опыт, развивает необходимые навыки и компетенции, добивается предсказуемых результатов, преодолевая тем самым свои профессиональные затруднения;

форма наставничества — способ реализации наставничества через организацию работы наставнической пары или группы, участники которой находятся в заданной ролевой ситуации, определяемой программой наставничества, основной деятельностью и позицией участников;

персонализированная программа наставничества — краткосрочная (от трех месяцев до одного года, при необходимости может быть продлена) персонализированная программа, включающая описание форм и видов наставничества, участников наставнической деятельности, направления наставнической деятельности и перечень мероприятий, нацеленных на устранение выявленных профессиональных затруднений наставляемого и поддержку его сильных сторон.

1.6. Данное положение рассматривается на Педагогическом совете, утверждается приказом директора учреждения и действует до принятия нового.

2. Цели, задачи, основные принципы наставничества

2.1. Цель наставничества — реализация комплекса мер по созданию эффективной среды наставничества в МБУДО «ДДТ», способствующей непрерывному профессиональному, творческому, личностному росту наставляемых.

2.2. Основные задачи наставничества:

- содействовать созданию в МБУДО «ДДТ» психологически комфортной образовательной среды наставничества, способствующей раскрытию личностного, профессионального, творческого потенциала наставляемых;
- содействовать увеличению числа закрепившихся в профессии педагогических кадров;

- содействовать повышению правового и социально-профессионального статуса наставников, соблюдению гарантий профессиональных прав и свобод наставляемых;
- способствовать формированию единого научно-методического сопровождения педагогических работников МБУДО «ДДТ» в рамках реализации программы наставничества;
- способствовать вовлечению обучающихся в проектную и исследовательскую деятельность,
- содействовать выявлению и поддержке высокомотивированных и талантливых обучающихся.

2.3. Основными принципами наставничества являются:

- принцип добровольности, соблюдения прав и свобод, равенства педагогов;
- принцип индивидуализации и персонализации;
- принцип вариативности форм и видов наставничества;
- принцип системности и стратегической целостности.

3. Порядок организации осуществления наставничества

3.1. Порядок осуществления наставничества устанавливается локальным нормативным актом МБУДО «ДДТ»: «Программы наставничества в рамках целевой модели наставничества обучающихся в МБУДО «Дом детского творчества», «Персонализированной программой наставничества педагога дополнительного образования», «Индивидуальной образовательной траекторией (маршрутом)», проектами и настоящим Положением,

3.2. Общее руководство и контроль за реализацией наставничества осуществляет директор МБУДО «ДДТ».

3.3. Наставники и наставляемые назначаются приказом директора МБУДО «ДДТ» с их письменного согласия.

3.4. Реализация наставничества предусматривает:

- разработку, утверждение локальных нормативных актов, регламентирующих реализацию наставничества в МБУДО «ДДТ»;
- осуществление организационно-методического, информационно-методического, материально-технического обеспечения наставничества;
- осуществление оценки эффективности и результативности реализации персонализированной программы наставничества, оценки результативности внедрения (применения) наставничества в МБУДО «ДДТ»;
- создание условий по координации и мониторингу реализации наставничества.

3.5. Внедрение (применение) наставничества для педагогических работников предполагает подбор и формирование наставнических пар или групп с

составлением персонализированных программ наставничества для конкретных пар или групп.

4. Формы и виды наставничества

4.1. В МБУДО «ДДТ» реализуются различные формы наставничества:

- «педагог — педагог» (в том числе «педагог — молодой (начинающий) педагог», «педагог- педагог, вернувшийся в профессию», «педагог — педагог, участник конкурса»),
- «педагог - обучающийся»,
- «обучающийся- обучающийся».
- «педагог - студент»;

различные виды наставничества:

- виртуальное (дистанционное) наставничество,
- наставничество в группе,
- краткосрочное или целеполагающее наставничество,
- реверсивное наставничество,
- ситуационное наставничество,
- скоростное консультационное наставничество,
- традиционное наставничество («один на один») и др.

4.2. Применение форм и видов наставничества определяется в зависимости от цели персонализированной программы наставничества, запроса наставляемого и имеющихся кадровых ресурсов.

5. Мотивирование реализации наставничества

5.1. Мотивирование реализации наставничества включает в себя материальные и нематериальные способы стимулирования.

5.1.1. Материальные способы стимулирования — выплаты стимулирующего характера, установленные работнику за реализацию наставничества на основании положения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБУДО «ДДТ».

5.1.2. Нематериальные способы стимулирования определяются МБУДО «ДДТ» самостоятельно и направлены на повышение общественного статуса наставников, публичное признание их деятельности и заслуг.

6. Завершение персонализированной программы наставничества

6.1. Завершение персонализированной программы наставничества происходит в следующих случаях:

- персонализированная программа наставничества реализована в полном объеме по результатам оценки эффективности ее реализации;

- реализация персонализированной программы наставничества завершена по инициативе наставника и (или) наставляемого;
- в иных случаях, предусмотренных Методическими рекомендациями для образовательных организаций.

7. Оценка эффективности и результативности реализации наставничества, персонализированных программ наставничества

7.1. в соответствии с Методическими рекомендациями для образовательных организаций проводится мониторинг работы «наставник — наставляемый», оценка эффективности и результативности:

- персонализированной программы наставничества, в том числе посредством проведения мониторинга работы «наставник - наставляемый», отчетом работы по персонализированной программе наставничества педагога дополнительного образования, индивидуальной образовательной траектории (маршрутом), проектами.

- внедрения (применения) наставничества в МБУДО «ДДТ».

7.2. МБУДО «ДДТ» методическим советом вправе самостоятельно определять критерии и инструменты проведения мониторинга, оценки эффективности и результативности реализации персонализированной программы наставничества, внедрения (применения) наставничества в МБУДО «ДДТ».