

Рассмотрено
на заседании
педагогического совета
протокол
№ 1 от 31.08.2018 г.

Согласовано
Председатель
профсоюзной
организации
Т. В. Корнеева



Положение о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам МБУДО «ДДТ» длительного отпуска сроком до одного года.

1. Настоящее Положение разработано на основании федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.4 ч.5 ст. 47), Трудового кодекса Российской Федерации, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 мая 2016 года № 644 «Об утверждении Порядка предоставления педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, длительного отпуска сроком до одного года».
2. Настоящее Положение регулирует порядок и условия предоставления длительного отпуска сроком до 1 года (далее - длительного отпуска) педагогическим работникам МБУДО «ДДТ» (далее Учреждения).
3. Настоящее Положение рассматривается на заседании педагогического совета, утверждается приказом директора МБУДО «ДДТ» и действует до принятия нового.
4. Педагогические работники Учреждения, не реже чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы имеют право на длительный отпуск сроком до одного года, порядок и условия предоставления которого определяются настоящим положением и Коллективным договором МБУДО «ДДТ».
5. Право на длительный отпуск, сроком до одного года, имеют работники Учреждения, занимающие должности, предусмотренные в приложении к настоящему Положению в соответствии с номенклатурой должностей, утверждённой постановлением Правительства РФ от 8 августа 2013 г. N 678.
6. Продолжительность стажа непрерывной преподавательской работы устанавливается согласно записям в трудовой книжке или на основании других надлежащим образом оформленных документов. Вопросы исчисления стажа непрерывной преподавательской работы рассматриваются администрацией образовательного учреждения по согласованию с выборным профсоюзным органом.
7. В стаж непрерывной преподавательской работы, дающий право на длительный отпуск, засчитывается:
 - фактически проработанное время;
 - время, когда педагогический работник фактически не работал, но за ним сохранялись место работы (должность) и заработная плата полностью или частично (в том числе время оплаченного вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе);
 - время, когда педагогический работник проходил производственную практику на оплачиваемых преподавательских должностях в период обучения в образовательных учреждениях среднего и высшего профессионального образования, аспирантуре и докторантуре;
 - время, когда педагогический работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность) и он получал пособие по государственному социальному страхованию за исключением времени, когда педагогический работник находился в частично оплачиваемом отпуске и получал пособие по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет;

-время, когда педагогический работник работал на условиях неполного рабочего дня, неполной рабочей недели или с неполной учебной нагрузкой.

8. Длительный отпуск может предоставляться педагогическому работнику в любое время при условии, что это отрицательно не отразится на деятельности Учреждения.

9. Продолжительность отпуска, график его предоставления, рассматривается совместно руководителем Учреждения, педагогическим советом и профсоюзом.

10. Длительный отпуск предоставляется педагогическому работнику в любое время по личному заявлению работника, поданного не позднее, чем за 2 недели на имя руководителя Учреждения. В заявлении указываются время предоставления, продолжительность отпуска (частей отпуска). Работник вправе отказаться от использования длительного отпуска, отозвав заявление до его наступления.

11. Длительный отпуск оформляется приказом директора. В приказе указываются продолжительность отпуска (части отпуска).

12. Оплата длительного отпуска может осуществляться за счет средств, полученных организацией от приносящей доход деятельности, в порядке, установленном коллективным договором при наличии следующих условий:

-закрепление данной статьи расходов в смете доходов и расходов по приносящей доход деятельности;

- наличие остатков средств на разделе лицевого счета по приносящей доход деятельности от реализации платных услуг, в сумме составляющей возможность производить данную выплату.

13. Продолжительность длительного отпуска может состоять от одного месяца до года.

14. Длительный отпуск предоставляется приказом директора на основании заявления работника и решения педагогического коллектива.

15. Длительный отпуск предоставляется только основным сотрудникам учреждения.

16. Длительный отпуск не разделяется на части.

17. Педагогическому работнику может быть отказано в предоставлении длительного отпуска, если это отрицательно отразится на деятельности Учреждения. Решение об отказе принимается руководителем учреждения, оно должно быть согласовано с профсоюзом и педагогическим советом.

18. За педагогическим работником, находящимся в длительном отпуске, сохраняется в установленном порядке:

место работы (должность);

педагогическая нагрузка, если за это время не уменьшилось количество часов по учебным планам и программам, количество учебных групп;

квалификационная категория (если срок категории не истекает в соответствии с нормативными правовыми актами);

льготы, предусмотренные коллективными трудовыми договорами, федеральным и региональным законодательством.

19. Во время длительного отпуска не допускается:

- перевод работника на другую работу;

- увольнение работника по инициативе администрации (кроме случаев полной ликвидации образовательного учреждения).

20. Работник, находящийся в длительном отпуске имеет право:

продолжать свое образование;

заниматься научно-исследовательской работой;

состоять в трудовых правоотношениях с другим работодателем;

заниматься индивидуальной педагогической или предпринимательской деятельностью;

прервать длительный отпуск, предупредив об этом администрацию за 2 недели до выхода на работу. Оставшаяся часть отпуска предоставляется работнику по его заявлению в другое время.

21. Педагогическому работнику, заболевшему в период пребывания в длительном отпуске, длительный отпуск подлежит продлению на число дней нетрудоспособности, удостоверенных

больничным листком, или по согласованию с администрацией Учреждения переносится на другой срок.

22. Длительный отпуск не продлевается и не переносится, если педагогический работник в указанный период времени ухаживал за заболевшим членом семьи.

23. Длительный отпуск предоставляется в календарных днях. Ежегодный основной и дополнительный отпуска могут присоединяться к длительному отпуску по согласованию с руководителем Учреждения.

24. Время длительного отпуска не включается в стаж, на основании которого получают пенсию за выслугу лет.

Приложение

к Положению о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам МБУДО «ДДТ» длительного отпуска сроком до одного года

Перечень должностей, работа в которых засчитывается в стаж непрерывной преподавательской работы

1. Перечень должностей, работа в которых засчитывается в стаж непрерывной педагогической работы независимо от объема преподавательской работы:

Должности руководителей:

- директор;

Должности иных педагогических работников:

- концертмейстер

- методист

- педагог дополнительного образования

- педагог-организатор

- педагог-психолог;

Должности заместителей руководителей, руководителей структурных подразделений и их заместителей, иные должности руководителей:

- заместитель директора.