

УТВЕРЖДЕНО
педагогическим советом
Протокол № 1 от 31.08.2018



Директор МБУДО «ДДТ»
В.Н. Беспалова
Приказ № 85/1 от 31.08.2018г.

Беспалова
Валерия
Николаевна

Подписано цифровой
подписью: Беспалова
Валерия Николаевна
Дата: 2021.03.25
12:54:51 +07'00'

Положение о мониторинге МБУДО «ДДТ»

(о периодичности и порядке текущего контроля деятельности МБУДО «ДДТ»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение является локальным актом учреждения, регламентирующий процедуру и формы проведения контроля в виде мониторинга для оценки качества образования, реализации планов и программ развития МБУДО «ДДТ» (далее Учреждение), качества реализации дополнительных общеобразовательных программ, самообследования деятельности учреждения, выполнения муниципального задания.

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУДО «ДДТ», локальными актами Учреждения.

1.2. К проведению мониторинга могут привлекаться все участники образовательного процесса.

1.3. В настоящем положении используются следующие термины:

Мониторинг – это специально организованный, постоянный, целевой контроль и диагностика состояния образования на базе систематизации существующих источников информации, а также специально организованных исследований и измерений с целью сопоставления наличного состояния с ожидаемыми результатами, отслеживание хода каких – либо процессов по четко определенным показателям.

Участники образовательного процесса - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники.

Объектом мониторинга – являются образовательные результаты, ресурсы и условия образовательного процесса, имеющийся нераскрытый потенциал.

Субъект мониторинга – специалист, в соответствии с должностными обязанностями, занимающийся мониторингом на любом этапе.

Образовательный результат - итог (текущий и конечный) совместного взаимодействия педагога и ребенка в процессе образовательной деятельности по конкретной образовательной программе.

Результативность – степень соответствия ожидаемых (нормативных или субъективно заданных) и полученных результатов.

1.4. Настоящее положение утверждается на педагогическом совете, вводится в действие приказом директора и действует до принятия нового.

2. Цель и задачи мониторинга

2.1. Цели мониторинга:

- выявление уровня развития компетентностей и личностного развития ребенка и их соответствия прогнозируемым результатам образовательной программы;

- обеспечение объективного информационного отражения состояния дополнительного образования в Учреждении;
- отслеживание динамики качества образовательных услуг, оказываемых образовательным учреждением;
- реализация задач, предусмотренных программой развития учреждения.

2.2. Для достижения поставленных целей решаются следующие задачи:

- организация наблюдений и измерений, получение достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах образовательного процесса;
- разработка и использование единых нормативных материалов;
- систематизация информации, повышение ее оперативности и доступности;
- координация деятельности всех субъектов мониторинга.

3. Объекты мониторинга

3.1. Образовательная среда:

контингент обучающихся;
 кадровое обеспечение;
 родители (образовательный, социальный уровень);
 социум.

3.2. Учебно-воспитательный процесс, образовательный результат. Показатели результативности образовательного процесса

- творческие достижения учащихся;
 - личностное развитие учащихся;
 - сохранность контингента;
 - устойчивый интерес учащихся к образовательному процессу;
- анализ входящего, текущего и итогового контроля, промежуточной аттестации обучающихся уровня освоения образовательных программ (приложение к положению №1,2,3);
 образовательные программы;
 программы развития;
 учебные планы, КУГи;
 уровень учебных достижений, анализ качества знаний учащихся;
 уровень личных достижений учащихся;
 степень удовлетворения образовательных запросов учащихся;
 инновационная, проектная деятельность;
 организация работы с талантливыми обучающимися;
 уровень учебных достижений обучающихся;
 степень удовлетворения образовательных запросов учащихся;
 информация об исследовательской работе учащихся;
 сведения об участии в конкурсах различного уровня;
 уровень комфортности в детском коллективе.

3.4. Методическое обеспечение образовательного процесса:

- материалы по методическому обеспечению образовательных программ;
- материалы по анализу входящего, текущего и итогового контроля, промежуточной аттестации уровня освоения дополнительных общеобразовательных программ;
- материалы по методической работе учреждения;
- материалы по деятельности методических объединений и др.

3.7. Педагог / педагогический коллектив:

уровень профессиональной компетентности;
повышение квалификации педагогических работников;
анализ педагогических затруднений;
результативность работы по аттестации педагогических работников;
самообразовательная деятельность;
участие педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства;

3.8. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса:

технического состояния зданий и сооружений;
наличие необходимых материалов и оборудования для реализации образовательных программ;

3.9. Безопасность и комфортность условий для осуществления образовательного процесса:

выполнение санитарных норм и правил организации образовательного процесса;
соответствие требованиям пожарной безопасности;
соответствие требованиям охраны труда;
соответствие требованиям антитеррористической защищённости объекта;
комфортность образовательной среды.

4. Субъекты мониторинга образовательного процесса

4.1. Директор, его заместители осуществляют планирование и организацию проведения мониторинга

4.2. Методисты осуществляют разработку методических материалов, организуют методическое обеспечение мониторинговых обследований, консультируют педагогов по проведению контроля; организуют распространение информации о результатах мониторинга.

4.3. Педагоги, педагоги-организаторы, методисты, привлечённые родители (законные представители), обучающиеся:

собирают информацию с помощью диагностических методик;
обрабатывают полученные результаты в установленные сроки;
предоставляют полученные результаты.

5. Информационная база мониторинга

Получаемая в процессе мониторинга информация должна отвечать следующим требованиям:

объективность – должна отражать реальное состояние дел;
достоверность информации о количественном составе обучающихся;
точность – иметь минимальные погрешности измерений;
полнота – источники должны быть оптимальными;
достаточность – объем информации должен позволить принять обоснованное решение;
систематизированность – иметь четкую структуру сбора, пополнения, отчетности и хранения;
оперативность – информация должна быть своевременной;
доступность – информация должна быть представлена в форме, позволяющей видеть реальные проблемы, требующие решения;
открытость – каждый субъект мониторинга может увидеть свой результат.

6. Организация и управление мониторингом

6.1. Мониторинг осуществляется руководителями и специалистами Учреждения в соответствии с должностными обязанностями (директор, заместитель директора, методисты, педагоги-организаторы, педагоги).

6.2. По инициативе участников образовательного процесса и решению Управляющего совета к мониторингу могут привлекаться обучающиеся и их родители (законные представители).

6.3. Лица, осуществляющие мониторинг, несут ответственность за достоверность и объективность представляемой информации, обработку данных мониторинга, их анализ и использование, распространение результатов.

С учетом изменений, происходящих в образовании, возможны изменения в системе показателей мониторинга, совершенствование методов и направлений исследований.

6.4. По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы (отчеты, служебные записки, аналитические справки и т.д.), в формах, соответствующих целям и задачам конкретных исследований.

6.5. Контроль за проведением мониторинга осуществляет директор.

6.6. Периодичность, показатели, формы сбора и представления информации определяются методическим советом учреждения, в рамках учрежденческого контроля - планом заданием.

6.7. Периодичность проведения мониторинга:

№	Мероприятия в рамках которых осуществляется мониторинг	период	сроки
1	реализации планов и программ развития МБУДО «ДДТ»	С 1 сентября по 31 августа ежегодно	20 мая – 25 августа ежегодно
2	качества реализации дополнительных общеобразовательных программ	Учебный год с 1 сентября по 31 мая	3 раза в год: сентябрь, декабрь, май
3	самообследование деятельности учреждения	календарный год	1 февраля-1 апреля
4	муниципальное задание	календарный год	1 декабря-15 января; 15 мая-30 мая 1 сентября-30 сентября
5.	Удовлетворённость родителей (законных представителей), обучающихся образовательным процессом	Календарный год Учебный год	1 декабря-20 декабря 10 мая-25 мая

7. Технология подготовки и проведения мониторинга

7.1. Подготовка мониторинга:

принятие решения о проведении мониторинга;
определение целей и задач, выбор критериев и показателей, определение содержания мониторинга, методов сбора информации и представления результатов;
создание рабочей группы или назначение ответственных лиц по проведению мониторинга. Распределение ответственности, постановка задач исполнителям; проведение обучения, инструктажей, совещаний, семинаров;
подготовка инструментария для проведения мониторинга: диагностические материалы;

7.2. Проведение мониторинга:

сбор и первичная обработка данных, полученных в ходе проведения мониторинга;
применение методов анализа, синтеза, обобщения;
анализ полученных данных;
анализ хода мониторинга, определение соответствия целям и задачам;

интерпретация, обработка и использование материалов мониторинга:

статистическая обработка данных;

графическое представление части материалов, качественная интерпретация количественных данных;

написание аналитического документа и его обсуждение;

утверждение результатов мониторинга в статусе официального документа;

использование результатов мониторинга для улучшения качества образовательного процесса (устранение выявленных в ходе мониторинга недостатков, корректировка программ и т.д.).

8. Периодичность

Качество реализации образовательной программы МБУДО «ДДТ» оценивается в конце учебного года педагогическим советом по критериям приведённых в таблице.

Целевые индикаторы	Цифровые показатели	Инструментарий
Критерий 1. Доступность и открытость дополнительного образования		
Численный состав обучающихся, в т.ч. с ОВЗ в соответствии с муниципальным заданием.	95-100 % высокий менее 95% низкий	Списки детей, данные сетевого региона
Наличие и соответствие оборудованных помещений для реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих программ)	%	Акты приёмки, договора безвозмездного пользования
Наличие программ для детей с повышенными потребностями здоровья (ОВЗ)	Кол-во	Мониторинг
Наличие сети социального партнёрства (реализация совместных проектов, программ, мероприятий)	Кол-во	Договора о взаимном сотрудничестве
Критерий 2. Качество образования		
Сохранность контингента обучающихся	от 85% до 100% - высокий от 70% до 85% -средний менее 70%- низкий	Списки детей, данные сетевого региона
Удовлетворенность обучающихся образовательным процессом	от 85% до 100% - высокий от 70% до 85% -средний менее 70%- низкий	Анкетиро-вание декабрь
Удовлетворенность родителей (законных представителей) образовательным процессом	от 85% до 100% - высокий от 70% до 85% -средний менес 70%- низкий	Анкетиро-вание декабрь
Доля обучающихся, принявших участие в смотрах, конкурсах. фестивалях. выставках разного уровня от общего числа обучающихся в детском объединении	от 50% и более- высокий от 35% до 50% -средний менее 35%- низкий	Дипломы, грамоты

Доля обучающихся, получивших призовые места в конкурсных мероприятиях	от 50% до 100% высокий от 30% до 50 % -средний менее 30% низкий	Дипломы, грамоты
Качество усвоения дополнительных общеобразовательных программ	60% и выше – высокий 40% – 60%- средний менее 40% - низкий.	Справка по контролю
Улучшение материально-технической базы	Руб.	Финансовые документы