

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Дом детского творчества»

Введено в действие приказом № 49/1 от 01.12.2015г. Директор МБУДО «ДТТ»  В.Н. Беспалова	Утверждено решением Управляющего совета протокол № 1 от 16.11.2015г.
--	--

Беспалова
Валерия
Николаевна

Подписано цифровой подписью: Беспалова Валерия Николаевна
Дата: 2021.03.25 13:57:31 +07'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРИВЛЕЧЕНИИ, РАСПРЕДЕЛЕНИИ И ИСПОЛЬЗОВАНИИ
ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ
ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
в МБУДО «ДТТ»

1. Общие положения

1.1. Положение о привлечении, распределении использовании денежных средств от приносящей доход деятельности в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» (далее - Учреждение) разработано в соответствии с: законом РФ от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей»; законом РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации (ГК РФ) Часть вторая Раздел IV. Отдельные виды обязательств (ст.ст. 454 - 1109) Глава 32. Дарение (ст.ст. 572 - 582); инструктивным письмом Минобразования РФ от 15.12.1998г. № 57 «О внебюджетных средствах образовательных учреждений»; статьей № 1 Федерального Закона Российской Федерации № 135 от 11 августа 1995 года «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

1.2. Положение разработано с целью: регламентировать финансовые механизмы и взаимоотношения, возникающие в Учреждении при использовании средств, полученных от приносящей доход деятельности; утвердить порядок использования финансовых средств внутри Учреждения для осуществления Уставной деятельности.

эффективного использования привлечённых средств;
создания дополнительных условий для развития материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию досуга и отдыха детей, обеспечение безопасных условий, обеспечение качества образования и реализации программы развития Учреждения.

1.3. Настоящее Положение принимается Управляющим советом МБУДО «ДДТ»

1.4. Основным источником финансирования учреждения является бюджет города Бийска. Источники финансирования учреждения, предусмотренные настоящим Положением, являются средства, привлечённые дополнительно к основному источнику. Привлечение Учреждением дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования учреждения из бюджета города Бийска.

1.5. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены учреждением только в том случае, если такая возможность предусмотрена в Уставе, и только с соблюдения всех условий установленных настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации.

Приносящая доход деятельность может осуществляться образовательным учреждением постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, соответствует указанным целям и не противоречит федеральным законам.

1.6. Привлечение в учреждение дополнительных средств (внебюджетных средств) – это право, а не обязанность учреждения.

1.7. Средства от приносящей доходы деятельности могут быть полученные в результате: поступления благотворительных (добровольных) пожертвований, целевых взносов физических и (или) юридических лиц; предоставления платных дополнительных образовательных услуг; поступления от иной деятельности приносящий доход; иных источников, разрешенных законодательством Российской Федерации.

2. Благотворительные (добровольные) пожертвования, целевые взносы физических и (или) юридических лиц.

Благотворительная деятельность. Под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

Благотворительные пожертвования в учреждение могут производиться родителями (законными представителями) обучающихся, физическими и (или) юридическими лицами, именуемые в дальнейшем «Благотворитель и (или) жертвователь».

2.1. Благотворительные пожертвования в виде денежных средств.

2.1.1. Размер благотворительного пожертвования определяется каждым из Благотворителей самостоятельно. Решения Управляющего совета, собраний родителей, о внесении родителями (законными представителями) средств, в качестве пожертвований, носят только рекомендательный характер и не являются обязательными для исполнения.

2.1.2. Благотворительные пожертвования осуществляются Благотворителем самостоятельно путем безналичных расчетов, которые производятся через банковские

учреждения и (или) отделения почтовой связи на лицевой счет образовательного учреждения, открытый в органах казначейства.

2.1.3. Прием средств, может производиться и на основании письменного заявления (Приложение №1) благотворителя на имя руководителя Учреждения, в котором отражается: сумма взноса, конкретная цель использования средств (если конкретная цель благотворителем не определена, благотворительный взнос направляется руководителем Учреждения совместно с органом общественного самоуправления на удовлетворение потребностей, связанных исключительно с уставной деятельностью учреждения, сметой планируемых расходов средств от приносящей доходы деятельности (внебюджетных, благотворительных средств), утверждённой на заседании Управляющего совета Учреждения. В смете должны быть перечислены все направления, на которые планируется расходовать благотворительные пожертвования с указанием суммы и периода (полугодие, год). Привлеченные дополнительные финансовые средства могут быть использованы учреждением на укрепление и развитие материально – технической базы, приобретение необходимого имущества, обеспечение образовательного процесса, санитарно- гигиенических требований и безопасных условий пребывания обучающихся, в том числе устранение аварийных ситуаций, методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ, организацию досуга и отдыха обучающихся, приобретение призов и подарков детям, обеспечение участия обучающихся в конкурсах различного уровня, повышение квалификации, переподготовки работников Учреждения, оплаты командировочных расходов, устранение аварийных ситуаций, реализацию программы развития Учреждения либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и законодательству Российской Федерации.

2.1.4. В случаях когда благотворителем (дарителем) является юридическое лицо и стоимости дара превышает три тысячи рублей между юридическими лицами заключается договор пожертвования (Приложение 4).

2.2. Благотворительные пожертвования в виде недвижимого имущества.

2.2.1. Благотворительные пожертвования в виде недвижимого имущества в Учреждении могут производиться родителями (лицами их заменяющими) обучающихся, физическими и (или) юридическими лицами - именуемые в дальнейшем «Даритель».

2.2.2. Благотворительное пожертвование – это добрая воля Дарителя.

2.2.3. Предмет благотворительного пожертвования определяется каждым из Дарителей самостоятельно.

Добровольные пожертвования могут быть внесены Дарителем в виде строительных материалов, музыкального оборудования, мебели, тканей, швейных материалов, танцевальной обуви, костюмов, заготовочного материала: канцелярских и расходных материалов, предметов хозяйственного пользования и т. д. (по соглашению с родителями (законными представителями) обучающихся и администрацией Учреждения).

2.2.4. Недвижимое имущество оформляется Договором пожертвования (ст. 582 ГК РФ), заключенных в установленном порядке (Приложение № 2) и актом приема-передачи, который является приложением к Договору, как его неотъемлемая часть. Договор заключается в 2-х экземплярах, один экземпляр остается у Дарителя, другой экземпляр хранится в бухгалтерии, копии документов хранятся в Учреждении.

2.2.5. Благотворительные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2.6. Учреждение, принимающее благотворительные пожертвования, для использования которого Дарителем определено назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

2.2.7. Добровольные пожертвования принимаются в течении всего календарного года.

3. Предоставления платных дополнительных образовательных услуг

3.1. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основному виду деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях

Целью оказания платных образовательных услуг является развитие интеллектуального потенциала обучающихся, развитие познавательных интересов и творческих способностей обучающихся, организация отдыха детей, укрепление материальной базы Учреждения, стимулирования педагогического труда.

3.2. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности и не могут наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг. Порядок определения размера платы за указанные в настоящем пункте образовательные услуги устанавливается Учредителем. При оказании платных образовательных услуг Учреждение руководствуется Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Правительством Российской Федерации.

3.3. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются обучающимся с согласия их родителей (законных представителей).

Реализация платных услуг образовательным учреждением осуществляется на основании договоров, заключаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенности деятельности бюджетных организаций и предъявляемых к ним требований. Примерная форма договора об оказании платных образовательных услуг (приложение к положению № 3) размещается на сайте образовательного учреждения.

3.4. Доход от указанной деятельности реинвестируется в Учреждение, в том числе на увеличение расходов на заработную плату сотрудникам учреждения, премий, установленных надбавок, обеспечение образовательного процесса, укрепление материальной базы Учреждения.

3.5. Средства, полученные в результате предоставления платных дополнительных образовательных услуг распределяются на:

оплату труда работникам осуществляющим платные образовательные услуги; возмещение коммунальных услуг;

оплату содержания помещений, в которых реализуются платные образовательные услуги; приобретение хозяйственных материалов;

на расходы увеличения стоимости материальных запасов;

оплату услуг;

на цели указанные п.3.4. настоящего положения.

4. Поступления от иной деятельности приносящий доход.

4.1. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности (приносящую доход деятельность), не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку,

поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

4.2. К иной деятельности, приносящей доход, относятся:

разработка сценариев, организация и проведение показательных выступлений,

концертов, конкурсов, фестивалей, выставок, спектаклей, торжественных собраний;

- техническое сопровождение мероприятий, звуковое, световое оформление;

- консультации специалистов по психолого-педагогическим вопросам, по оказании помощи развития речи детей дошкольного и младшего школьного возраста;

- реализация услуг, изделий, изготовленных в процессе трудовой деятельности обучающихся, педагогов, а также при выполнении ими заказов предприятий и учреждений;

- организация и проведение методических симпозиумов, конференций, семинаров, школ профессионального мастерства, ярмарок образовательных проектов, инноваций, педагогических идей;

- реализация другим учебным заведением авторских программ, учебных и наглядных пособий, методических разработок, как созданных трудом членов коллектива, так и приобретенных;

- сдача в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

5. Иные источники.

Иными источниками финансирования учреждения могут быть средства, полученные для реализации грантов.

6. Права и обязанности.

6.1. Физические и юридические лица (дарители) вправе беспрепятственно осуществлять благотворительную деятельность на основе добровольности и свободы выбора ее целей.

6.2. Физические и юридические лица вправе свободно осуществлять благотворительную деятельность индивидуально или объединившись, вправе выбрать удобную для него форму пожертвований.

6.3. На принятие пожертвования не требуется чье-либо разрешения или согласия.

6.4. Директор учреждения несет персональную ответственность за деятельность по привлечению и расходованию средств от приносящей доход деятельности, а также за информирование родителей (законных представителей) обучающихся по данному виду деятельности.

6.5. Директор учреждения обязан отчитываться перед учредителем и родителями (законными представителями) о поступлении, расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год согласно установленных Учредителем форм отчетности.

6.6. Работникам учреждения запрещается осуществлять незаконный, принудительный сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся.

6.7. Управляющий совет Учреждения в пределах своей компетенции может осуществлять контроль за расходованием средств от приносящей доход деятельности учреждения.

6.8. Контроль над соблюдением законности привлечения внебюджетных средств учреждениями осуществляется учредителем, МКУ «Управление образования Администрации города Бийска».

6.9. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы Гражданского кодекса РФ.

7. Отчетность.

7.1. Один раз в квартал комиссия в составе: директор, председатель Управляющего совета, заместитель директора по АХР составляет отчет о поступлении и расходовании средств полученных от приносящей доход деятельности Учреждения и предоставляет информацию ревизору МКУ «Управление образования Администрации города Бийска». Один раз в год комиссия предоставляет данный отчет Управляющему совету Учреждения.

7.2. Вся отчетная документация по расходованию средств хранится у заместителя директора по АХР, поступления материальных ценностей предоставляются в материальную группу в МКУ «Управления образования Администрации города Бийска».

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее положение утверждается Управляющим советом и вводится в действие приказом директора МБУДО «ДДТ», действует бессрочно, до замены новым.

8.2. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

ОБРАЗЕЦ

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
Директору МБУДО «ДДТ»

Беспаловой В.Н.

проживающего:

тел: _____

заявление.

Прошу принять добровольное пожертвование в виде _____

на нужды МБУДО «ДДТ»

Дата _____

Подпись _____

Договор пожертвования

г. Бийск

«__» _____ 2015 г.

1. Мы,

нижеподписавшиеся: _____

Именуемые в дальнейшем Даритель, с одной стороны и Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества», именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора Беспаловой Валерии Николаевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о пожертвовании в форме непосредственной передачи имущества.

2. Даритель передает в качестве пожертвования:

Для обещания пожертвования:

Даритель передает Учреждению

Пожертвование должно быть использовано на нужды Учреждения»

3. Учреждение принимает пожертвование и обязуется:

- использовать его по назначению;
- вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества;
- незамедлительно известить Дарителя, если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным Дарителем назначением станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств.

4. Если законодательством предусмотрено нотариальное оформление сделки и государственная регистрация сделки с имуществом, составляющим объект пожертвования, то соответствующие расходы несет

5. Даритель (его правопреемник) вправе:

- контролировать использование пожертвования по целевому назначению;
- требовать отмены пожертвования в случае использования пожертвованного имущества не в соответствии с указанным Дарителем назначением или изменения Учреждением этого назначения в силу изменившихся обстоятельств без согласия Дарителя.

6. Настоящий Договор заключен в соответствии со ст. 582 ГК РФ. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются в порядке, определенном гражданским процессуальным законодательством РФ.

Юридические адреса и подписи сторон:**МБУДО «ДТ»****Даритель**

659301, г. Бийск, ул. Максима Горького, 140

ФИО _____

Р/сч 40701810701731006400

Домашний адрес: _____

Л/сч 20176У41010.....

БИК 040173001

тел. _____

Отделение Барнаул г. Барнаул.....

документ удостоверяющий личность _____

ОГРН 1022200559479.....

ИНН /КПП 2204007199/ 220401001

Директор

Беспалова В.Н.

Подпись _____

ДОГОВОР N __
об образовании на обучение по дополнительным
образовательным программам

МБУДО «ДДТ»
(место заключения договора)

"__" _____ 20__ г.
(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества»,
(полное наименование и фирменное наименование (при наличии) организации, осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам)
осуществляющее образовательную деятельность (далее образовательная организация)
на основании лицензии серия А № 0001175, регистрационный № 128 от 03.02.2012г., выданной
Управлением Алтайского края по образованию и делам молодёжи, именуем в дальнейшем "Исполнитель", в
лице директора Беспаловой Валерии Николаевны, действующего на основании Устава
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя)
(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя)

и _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение /фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение /наименование организации с указанием должности, фамилии, имени, отчества (при наличии) лица, действующего от имени организации, документов, подтверждающих полномочия указанного лица)
именуем в дальнейшем "Заказчик", действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество лица)

и _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)
Именуем в дальнейшем "Обучающийся" (ненужное вычеркнуть), совместно именуемые Стороны,
заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Обучающийся/Заказчик
(ненужное вычеркнуть) обязуется оплатить образовательную услугу по предоставлению

(наименование дополнительной образовательной программы;

форма обучения, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и(или)направленности) в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет

Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет

(указывается количество месяцев, лет)

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождении итоговой аттестации ему выдается

(документ об обучении)

II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим

Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных [разделом I](#) настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных [разделом I](#) настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию о результатах промежуточной и итоговой аттестации.

III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве _____.

(указывается категория обучающегося)

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных [разделом I](#) настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных [разделом I](#) настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья

3.2. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в [разделе I](#) настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:

3.3.1. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.2. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка обучающихся и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет _____ рублей.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Оплата производится _____
(период оплаты (единовременно, ежемесячно,

ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период) и время
оплаты в безналичном порядке на счет, указанный в [разделе IX](#) настоящего Договора

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Обучающийся /Заказчик (ненужное вычеркнуть) вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в _____ срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

VII. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VIII. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

8.3. Настоящий Договор составлен в _____ экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

IX. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель

МБУДО «ДДТ»

(наименование

образовательной

организации)

(фамилия, имя, отчество)

г. Бийск ул. Максима

Горького 140

(банковские реквизиты)

(подпись)

М.П.

Заказчик

(фамилия, имя, отчество)

(место нахождения/адрес

адрес места жительства)

(паспорт: серия, номер когда и

кем выдан)

(при наличии), телефон)

(подпись)

Обучающийся

(паспорт: серия, номер, когда

и кем

выдан) _____

(подпись)

ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ №

муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования
«Дом детского творчества»

г. Бийск

«__» _____ 2016 г.

ООО «_____», в лице директора _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «**Жертвователь**», с одной стороны, муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества», в лице директора Валерии Николаевны Беспаловой, действующей на основании Устава, именуемый в дальнейшем «**Одаряемый**», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее - «**Договор**») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать в собственность Одаряемого на цели, указанные в настоящем Договоре, денежные средства (далее по тексту договора) Пожертвование в размере: _____ (_____) рублей.

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление следующих _____ целей:

_____.

2. УСЛОВИЯ ПЕРЕДАЧИ ПОЖЕРТВОВАНИЯ

2.1. Жертвователь перечисляет на расчетный счет Одаряемого Пожертвование в течение 30 дней с момента подписания настоящего Договора.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до перечисления Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

3. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПОЖЕРТВОВАНИЯ.**КОНТРОЛЬ И ОТЧЕТНОСТЬ**

3.1. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п.1.2. настоящего Договора.

3.2. Одаряемый обязан вести обособленный учет всех операций по использованию Пожертвования. Об использовании Пожертвования он обязан предоставить Жертвователю, письменный отчет, а также давать Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

3.3. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п.1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

3.4. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в п.1.2. настоящего договора целями ведет к отмене договора пожертвования или его перезаключения на иные цели, с согласия Жертвователя. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

4. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

4.1. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путём переговоров или в претензионном порядке. Претензия оформляется в письменной форме и направляется той Стороне по договору, которой допущены нарушения его условий.

4.2. Претензия должна содержать требования и их обоснование с указанием нарушенных другой стороной условий настоящего договора. К претензии должны быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в ней обстоятельства.

4.3. Сторона, которая получила претензию, обязана ее рассмотреть и направить письменный мотивированный ответ другой стороне в течении 15 дней с момента получения претензии.

4.4. В случае невозможности разрешения разногласий путём переговоров они подлежат рассмотрению в арбитражном суде Алтайского края.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

5. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Одаряемый:

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Дом детского творчества»,
Почтовый и фактический адреса (для
корреспонденции), телефон: 450803,
г. Бийск, ул. Максима Горького, д. 140
Р/сч 40701810701731006400
Л/сч 20176У41010
БИК 040173001
Отделение Барнаул г. Барнаула
ОГРН 1022200559479
ИНН /КПП 2204007199/ 220401001

Директор

_____/Беспалова В.Н.

М.П.

Жертвователь:

ООО « _____ »

Почтовый адреса (для корреспонденции), конт.
телефон:
ИНН _____ / КПП _____
р/сч _____
в _____
к/сч _____
БИК _____

_____/

М.П.

